
**ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ
ЛУЧАНИ У ГУЧИ ЗА 2024. ГОДИНУ**

Гуча, децембар 2023.



1. УВОД

Развој и унапређење система социјалне заштите је и показатељ организованости државе, функционисања које подразумева бригу за људе и популацију уопште, као кључног фактора опстанка. Системска решења се редовно реформишу, прилагођавају тренутку развоја државе и друштва. О таквим и другим, иновативним решењима развијају се начини примене на локалном нивоу, јер је локална заједница једина меродавна да на време препозна и задовољи исказане потребе становништва одређеног подручја.

Центар за социјални рад је кључна установа социјалне заштите која одлучује о остваривању права и коришћењу услуга појединцима и породицама којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварања услова за задовољење основних животних потреба. Центар за социјални рад кроз доношење програма рада операционализује и практично имплементира социјалну политику (из делокруга свог рада), дефинисану стратешким документима.

Програмом рада Центра за социјални рад настојимо да укажемо на приоритете, изазове са којима се суочава локална заједница у решавању социјалних проблема и ресурсе који су нам потребни да би смо спровели мере усмерене на спречавање или санирање социјалних ризика.

Полазна основа за сачињавање плана рада Центра за социјални рад општине Лучани за 2024. годину је реализована социјална и породично правна заштита у пређашњем периоду као и анализа укупног социо-економског стања у друштву.

2. СОЦИЈАЛНО-ДЕМОГРАФСKE КАРАКТЕРИСТИКЕ И ТРЕНДОВИ

Општина Лучани у демографском смислу дели судбину осталих географских подручја Републике Србије, што је у сваком случају оптерећујући предуслов за развој. Према последњем попису становника из 2022. године укупан број становника је 16933, што је за 19% мање у односу на попис из 2011. Према пројекцијама РЗС број становника општине у 2041. години, са нултим миграционим салдом, био би 16.097 становника. Према истом извору у сектору унутрашњих миграција, већи је број одсељених, него досељених лица. Према старосним групама становника најзаступљенији су становници узраста од 18 до 64 године, а индекс старења (однос броја старијих од 60 година и младих од 0-19 година) је веома висок и износи 219 (процењени број становника). Процењена старост становништва је 48 година. Заступљен је и тренд негативног природног прираштаја, а према расположивим подацима РЗС за 2022. годину, број живорођених је 131, број умрлих је 375, па је негативан природни прираштај у апсолутном броју - 244, а у односу на 1.000 становника природни прираштај је -14, што је веома алармантна бројка и знатно израженија од општина у окружењу. Готово сваки четврти становник општине је пензионер, што иде у прилог претходно наведеним подацима. Број незапослених за 2022. годину је 823 и вероватно ће се тај број одржавати на том нивоу, а посебан проблем представљају тешко запошљиве групе становништва (старији од 45 година, неквалификовани радници). Трендови у наредном периоду су пад број становника, све већи број остарелих лица, негативан природни прираштај, отежано запошљавање.

Општина Лучани, а преко ЦСР, исплаћује надокнаду за рођење детета у износу од 100.000 динара, као и накнаду за незапослене породиље у висини од 10.000 динара. Ово право породиље користе до навршене године дана старости детета. ЦСР ће у наредној години радити и даље на остваривању ових права.

3. ДЕЛАТНОСТ И ОРГАНИЗАЦИЈА

Социјална заштита је организована друштвена делатност од јавног интереса, чији је циљ пружање помоћи и оснаживање за самосталан и продуктиван живот у друштву појединаца и породица као и спречавање настајања и отклањање последица социјалне искључености.

Делатност Центра за социјални рад а планира се у правцу остваривања циљева социјалне заштите, а у складу са:

- ❖ Важећим законима и подзаконским актима
- ❖ Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад
- ❖ Одлукама и прописима који регулишу систем социјалне заштите
- ❖ Актуелним стратегијама на нивоу Републике и локалне заједнице
- ❖ Друштвеним и економским кретањима
- ❖ Организацијском и кадровском структуром Центра за социјални рад
- ❖ Важећим техникама и методама рада

Центар за социјални рад, у поступку решавања захтева и остваривања појединих права грађана од општег интереса у социјалној заштити, извршава обимне и разноврсне стручне послове.

(1) У вршењу јавних овлашћења, Центар, у складу са законом, одлучује о:

1. остваривању права на новчану социјалну помоћ;
2. остваривању права на додатак за помоћ и негу другог лица;
3. остваривању права на помоћ за оспособљавање за рад;
4. остваривању права на смештај у установу социјалне заштите;
5. остваривању права на смештај одраслог лица у другу породицу;
6. хранитељству;
7. усвојењу;
8. старатељству;
9. одређивању и промени личног имена детета;
10. мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права;
11. мерама корективног надзора над вршењем родитељског права.

(2) У вршењу јавних овлашћења, Центар, у складу са законом, обавља следеће послове:

- спроводи поступак посредовања – медијације у породичним односима (мирење и нагодба);
- доставља налаз и стручно мишљење, на захтев суда, у парницама у којима се одлучује о заштити права детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права;
- доставља, на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у породици коју је тражио други овлашћени тужилац;
- пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;
- спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља;
- врши попис и процену имовине лица под старатељством;
- сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога;
- подноси извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике;

- присуствује, по одобрењу суда, радњама у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела (саслушање малолетног учиниоца кривичног дела, саслушање других лица), ставља предлоге и упућује питања лицима која се саслушавају;

- доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину у којој и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;

- присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела;

- обавештава суд надлежан за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршење мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника;

- стара се о извршењу васпитних мера посебних обавеза;

- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере;

- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен;

- спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што се брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи;

- стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравака у установи за васпитавање и образовање малолетника,

- доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара;

- обавља друге послове утврђене законом.

(3) Центар у вршењу јавних овлашћења пружа услуге социјалног рада и покреће судске поступке када је законом на то овлашћен.

Поред послова јавних овлашћења из надлежности Републике, Центар обавља послове у складу са **Одлуком о правима и услугама у социјалној заштити из надлежности општине Лучани**

Права из социјалне заштите из надлежности општине Лучани:

1. Право на једнократну новчану помоћ
2. Право на ванредну новчану помоћ
3. Право на привремену новчану помоћ
4. Право на опремање корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу
5. Право на помоћ у натури
 - 5.1 Огрева за зиму
 - 5.2 Одећа и обућа
 - 5.3 Средства за хигијену и животне намирнице
 - 5.4 Уџбеници, школски прибор и опрема за школу
 - 5.5 Поклон пакетићи
 - 5.6. Бесплатна исхрана у школским кухињама за треће, четврто и свако наредно дете
 - 5.7. Трошкови специфичне исхране
 - 5.8. Трошкови опоравка у рехабилитационим центрима
6. Право на накнаду трошкова сахране
7. Право на накнаду трошкова екскурзија, летовања и зимовања материјално угрожене деце
8. Права на трошкове школовања материјално угрожене деце и деце са сметњама у развоју

9. Право на новчану помоћ незапосленим породиљама
10. Право на бесплатан оброк у народној кухињи
11. Решавање стамбених потреба социјално угрожених лица
12. Санирање и побољшање услова становања социјално угрожених лица.

Услуге социјалне заштите (ЈЛС) :

1. Социјално становање у заштићеним условима
2. Лични пратилац детета
3. Помоћ у кући

Поступак за остваривање права и услуга из ове одлуке покреће се на захтев странке, односно њеног законског заступника или старатеља и по службеној дужности, а остварује се на основу стручне процене ЦСР и мишљења интерресорне комисије.

Средства за финансирање права и пружање услуга из Одлуке обезбеђују се у буџету у складу са Одлуком о буџету за текућу годину.

За остваривање ових права и услуга из Одлуке средства се остварују и од социјалних трансфера РС, као и других извора у складу са законом.

Један од битних елемената делатности ЦСР је учествовање у пословима планирања и развоја социјалне заштите у јединици локалне самоуправе. Време и пракса су показали да сложеност социјалне проблематике захтева флексибилност у области социјалне заштите у смислу континуираног праћења актуелних проблема и потреба корисника ради проналажења и примене најоптималнијих решења. Како се послови из социјалне заштите грађана који су регулисани Одлуком о правима и услугама у социјалној заштити из надлежности ЈЛС, највећим делом остварују преко Центра, несумњиво је да запослени у Центру имају увид на дневној бази колико је одлука применљива, који су њени недостаци и у којим сегментима је превазиђена.

Организациона структура Центра за социјални рад утврђена је Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад („Сл. гласник РС“ бр.59/2008) и Статутом Центра. Унутрашњу организацију Центра треба да чине чине: директор, 4 водитеља случаја, супервизор, радник на управно-правним пословима, шеф рачуноводства, технички секретар и чистачица. Актуелно су на пословима вођења случаја четири стручна радника, од директора је и супервизор, а и један стручни радник је пријемни радник. 27. децембра 2022. год. је добијена сагласност за запошљавање једног стручног радника, али су недостајала средства до јула 2023. год. Од локалне самоуправе у следећој години је неопходно тражити финансирање радника на пословима реализације права по Одлуци о социјалној заштити ЈЛС, јер је немогуће реализовати обимне послове са постојећом структуром запослених.

У циљу повезивања и интегрисања различитих организационих делова, правременог обавештења и координације између појединаца и организационих јединица у вршењу јавних овлашћења, у центру се образују стална и повремена стручна и саветодавна тела.

Стална тела су: **колегијум и стална комисија органа старатељста**

Стална комисија органа старатељства формира се у складу са законом ради извршења послова пописа и процене вредности имовине штићеника.

Повремена тела која се образују у центру су **стручни тимови**.

Стручни тим је стручно тело у чијем раду учествују: супервизор, водитељ случаја и стручњаци посебних специјалности, односно других установа и организација.

У сагледавању капацитета којима Центар располаже најпре треба поћи од људских ресурса, односно броја и структуре, као стручног кадра, тако и осталих радно ангажованих лица.

1. Укупан број радно ангажованих у ЦСР 01.12.2022. године према статусу и извору финансирања радног места			
Статус запосленог	Финансира Република	Финансира локална самоуправа	Укупно радника
Радни однос заснован на неодређено време	8	1/2	9
Радни однос заснован на одређено време	1		1
Ангажовање на обављању привремених и повремених послова			
Ангажовање по уговорима о волонтирању			
УКУПНО			9

Ложач се ангажује у грејној сезони по основу уговора о делу. (ЈЛС)

2. Број запослених према стручном профилу и радном статусу на дан 01.12.2022.				
Стручни профил радника	Облик ангажовања			Укупно
	Радни однос заснован на неодређено време	Радни однос заснован на одређено време	Ангажовање на обављању привремених и повремених послова	
Социјални радник	2			2
Психолог	1	1		2
Педагог				
Специјални педагог	1			1
Правник	1	0		1
Друго	3			3
УКУПНО	7	1		9

*вд Директор је правник.

Центар за социјални рад има повољну образовну структуру актуелно запослених. Од 13.05. 2023. године је именован вршилац дужности директора на мандатни период до године дана. По истеку овог периода локална самоуправа ће донети одлуку о руководиоцу.

ЦСР користи два путничка аутомобила који су дати на коришћење од стране ЈС и теренско возило у власништву, а једно путничко возило је преведено у власништво локалне самоуправе.

3.1. Ситуациона анализа

Унутрашње снаге	Унутрашње слабости
Едукован стручни кадар Постојећа буџетска издвајања за социјалну заштиту Задовољавајућа техничка опремљеност-административна, саобраћајна и рачунарска опремљеност (број рачунара, број возила, копир апарата, телекомуникације....) Искуство у стручном раду	Недостатак извршилаца Немогућност радног ангажовања Архитектонске баријере Дотрајала електроинсталација Дотрајалост опреме у згради социјалног становања
Шансе из окружења	Претње из окружења
Подршка ресорног министарства Сарадња са локалном самоуправом, институцијама, установама, удружењима грађана.. Медијска подршка Сарадња на заједничким пројектима	Недостатак буџетских средстава Немогућност радног ангажовања потребног броја извршилаца Недостигност стандарда у погледу броја стручних радника за лиценцирање Пад животног стандарда становништва и повећање броја корисника Макроекономска политика

3.2. План развоја кадрова

Центар за социјални рад има обавезу доношења годишњег плана стручног усавршавања и обезбеђивања услова за стицање и обнављање лиценце запослених стручних радника. Лиценца је јавна исправа којом се потврђује да организација социјалне заштите, односно стручни радник, испуњава утврђене услове и стандарде за пружање одређених услуга у области социјалне заштите. Услови за лиценцирање стручних радника прописани су Правилником о лиценцирању стручних радника у социјалној заштити. За спровођење локалних услуга неопходна је лиценца пружаоца услуга, што ЦСР нема, нити има могућности да због малог броја радника има засебну организациону јединицу која би се бавила само локалним услугама. Локална самоуправа по важећим прописима расписује тендере за јавне набавке услуга. У наредном периоду стручни радници ЦСР ће присуствовати акредитованим програмима и обукама, а у складу са својом делатношћу. У циљу даљег усавршавања набављаће се стручна литература и часописи.

С обзиром на пораст евидентираног породичног насиља препозната је потреба за обукама у вези рада са жртвама насиља, процене ризика понављања насиља, организовања конференције случаја за заштиту од насиља у породици, медијације у породичним споровима. Такође, недостајућа знања би се надоместила и обуком о процени стања и потреба ОСИ, обуком у вези развоја вештина и знања у области палијативног збрињавања у систему социјалне заштите и програмом обуке за рад са корисницима са деменцијом и ефикасном комуникацијом са старима.

Водећи се принципом економичности и функционалности у Центру су планом стручног усавршавања за 2024. годину дефинисани су следећи приоритети:

-Медијација у породичним споровима, .

-Рад са жртвама насиља.

-Преговарање са тешко сарадљивим корисницима у социјалној заштити.

-Рад са малолетницима у сукобу са законом

Поред овога, стручни радници су заинтересовани за стицање нових знања кроз самоиницијативно изучавање нове литературе, кроз присуствовање обукама и семинарима и кроз учешће у писању и изради пројеката.

Центар ће у 2024. години бити домаћин састанка супервизијске подршке у организацији РЗСЗ.

3.3. Унапређење информатичке подршке

Имајући у виду да су сви запослени прешли на информатички програм у социјалној заштити СОЗИС и да ће се комплетна евиденција, стручни рад и статистика водити електронским путем, да је у току примена Закона о социјалној карти, да се рачуноводствени послови од 01.01.2023. године обављају преко апликације СПИРИТ неопходно је обезбедити средства за већу информатичку подршку, набавку софтвера и заштите. За потребе радника неопходно је набавити нове мобилне телефоне, јер су стари дотрајали или неупотребљиви.

4. ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Центар располаже са пословним простором у Гучи, на адреси ул. Републике бр. 18. На располагању је 250 м2 корисног простора. Зграда је у власништву општине Лучани, а ЦСР има право коришћења објекта. Објекат је реконструисан у току 2019. и 2020. године. У новембру 2022. године спроведена је спољна гасна инсталација, тако да је грејање на гас. Приземни објекат у Гучи користи се за магацински простор. Ни један од ових објеката нема приступне рампе за особе са инвалидитетом, па је неопходно у 2024. год. наћи решење да се макар један од објеката прилагоди овој категорији корисника. Зграде социјалног становања у Лучанима су у власништву локалне самоуправе. У следећој години треба санирати електроинсталацију, као и проблем дренаже. Један број корисника је пресељен у нову зграду, а замењени су угроженим локалним становништвом.

5. УНАПРЕЂЕЊЕ НИВОА ИНФОРМИСНОСТИ ГРАЂАНА О ПРАВИМА И УСЛУГАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Унапређење нивоа информисности грађана о правима и услугама социјалне заштите током 2024. године вршиће се кроз:

1. Медијско информисање грађана о правима и услугама у области социјалне заштите (презентације, оглашавање ...)
2. Преко Веб сајта ЦСР.
3. Израду, штампање и дистрибуцију плаката и лифлета у циљу информисања грађана о правима и услугама социјалне заштите. Дистрибуција плаката и лифлета биће усмерена према месним заједницама како би се обезбедила покривеност градског, приградског и сеоског подручја.

4. Континуирано медијско информисање грађана преко прес конференција и изјава медијима, чланака у писаним медијима, тематским емисијама, округлим столовима и слично.

Очекивани резултат је постигнута боља информисаност грађана као и других актера.

6. ЗАШТИТА ПОСЕБНО ОСЕТЉИВИХ ГРУПА

Центар за социјални рад је дужан да свој рад организује на начин који омогућава доступност услуга свима којима су потребне, са посебном пажњом усмереном на рањиве групе. Груписање послова се врши у оквиру организационих целина које реализују послове заштите одређених групација корисника.

6.1. Заштита деце и младих

Заштита права и интереса деце и младих ће се у Центру за социјални рад током 2024. године одвијати кроз рад стручних радника. Рад је у складу са Законом о социјалној заштити, Породичном закону, Правилнику о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад, Правилником о хранитељству и другим законским актима.

Током 2024. године стручни радници из ове службе наставиће рад са децом из породица са поремећеним породичним односима, односно и током 2024. године достављаће налазе и стручно мишљење на захтев суда о вршењу родитељског права, као и о моделу виђења, затим о измени вршења родитељског права, те измени личних контаката деце са родитељем са којим не живе, о сврсисходности мере заштите од насиља. Наставиће се и са праћењем одвијања личних контаката деца са родитељима у контролисаним условима.

Наставити се рад са децом са поремећајем у понашању. Сарадња са Вишим јавним тужилашством, односно са судијом за малолетнике, око избора и примени васпитних мера, затим достава мишљења суду пред којим се води кривични поступак против малолетника, периодичних извештаја о реализовању васпитних мера, достављање налаза и стручног мишљења у односу на малолетна лица против којих се води прекршајни поступак, и друге активности које ће водитељи случаја и током 2024. године спроводити. Такође се наставља рад са кривично неодговорном децом, у правцу саветодавног рада и спречавања рецидива, као и са малолетним лицима који испољавају асоцијалне облике понашања. И даље ће се, заједно са правником, радити на предметима везаним за давање сагласности на наследничке изјаве као и располагањем имовином малолетних лица и другим пословима око заштите права и интереса малолетних лица.

Током наредне године, водитељи случаја ће и надаље дежурати ван радног времена у смислу реализовања неодложних интервенција која су предвиђена Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад, а подразумевају 24-часовни несметан приступ услугама неодложних интервенција.

Као и претходних година и 2024. године радиће се на збрињавању деце без родитељског старања, кроз старатељску заштиту и смештај у сродничку или хранитељску породицу, руководећи се најбољим интересом детета и најмање рестриктивним окружењем за дете.

Такође, водитељи случаја ће наставити са праћењем деце на породичном смештају, и у координацији са регионалним саветником за хранитељство пружати стручну подршку хранитељским и старатељским породицама. Служба за заштиту деце и младих ће континуирано радити на промоцији хранитељства за малолетна лица, јер је хранитељство најмање рестриктивни облик заштите деце без родитељског старања.

Разлози за издвајање деце из биолошких породица су најчешће грубо занемаривање и злостављање деце од стране родитеља. И после издвајања малолетне деце из биолошке

породице са родитељима се наставља саветодавни рад у циљу јачања родитељских компетенција и породичних веза како би се стекли услови за повратак малолетне деце у примарну породицу. Радиће се на оснаживању и превазилажењу проблема као и пружању свих врста помоћи породици у кризи како би се обезбедило безбедно и подстицајно породично окружење за раст и развој малолетне деце.

У наредној години наставиће се праћење функционисања деце под старатељством, при чему ће се сачињавати старатељски извештаји, поновни прегледи и планови услуга.

И надаље се у оквиру рада планира стручна обрада потенцијалних усвојитеља, а у циљу процене њихове опште подобности, као и обуке и едукације. Такође, и надаље ће се радити и на процени подобности детета за усвојење, а потом и на праћењу узајамног прилагођавања детета на породицу потенцијалних усвојитеља, како би дошло до заснивања усвојења.

Осим наведеног, у 2024. години ће се радити по пријавама, које се односе на породично насиље, партнерско насиље, вршњачко насиље, занемаривање деце, васпитне проблеме и др. И даље ће се реаговати на разне замолнице других Центара, Тужилаштва, Суда, ПУ, ЛС, школа, предшколске установе и др.

Додатна подршка се обезбеђује деци из осетљивих друштвених група, односно деци којој је из различитих разлога и околности потребна додатна подршка, како би постигли пуно друштвено учешће у свим сферама живота и реализовали своја права. То могу бити деца са сметњама у развоју, инвалидитетом, тешкоћама у учењу, из социјално ускраћених или нестимулативних средина, као што су деца из сиромашних породица, деца ромске националности....Подршка деци ће се реализовати и кроз права на једнократне помоћи, а везане за набавку школског прибора, уџбеника, новогодишњих пакетића, поклона за рођендане и приликом обилага, помоћ у реализацији програма екскурзија, матура, рекреативне наставе и сл.

Родитељи деце са сметњама у развоју и оболеле деце су добили пуну подршку кроз рад интерресорне комисије и интегрални модел који примењује ова комисија, где су укључене све релевантне институције система које су допринеле већем остваривању права и већем обухвату ове деце и шире помоћи њиховим родитељима

Интерресорна комисија је комисија за процену потреба за пружање додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету пружа непосредну додатну подршку детету и посредну родитељима и функционише на нивоу ЛС. ЦСР ће радити процене потреба деце предшколског и школског узраста за коришћење услуге личног пратиоца.

6.2. Заштита одраслих и старих

Планиран је рад са следећим категоријама одраслих и старијих корисника: особе под старатељском заштитом, психички и физички оболела лица, особе ометене у развоју, особе којима је неопходно хитно, односно трајније збрињавање у установама социјалне заштите, жртве породичног насиља, лица на издржавању казне затвора, социјално угрожени појединци и породице, корисници са различитим облицима асоцијалним облицима понашања као и рад са породицама са поремећеним породичним односима.

Такође, Центар за социјални рад односно ова служба ће поступати по захтевима ресорног Министарства као и других министарстава, Заштититника грађана, Казнено поправних завода, Судова, Тужилаштва, Установа социјалне заштите, здравствених установа...

Учествоваће се и даље у раду Координационог тима тужилаштва за спречавање насиља у породици.

Контакти са корисницима ће се и надаље одвијати у просторијама Центра за социјални рад, установама и на терену у њиховим природном окружењу.

У значајном броју случајева током стручног поступања идентификују се бројни проблеми и самим тим потреба за интегралним приступом у решавању проблема, односно сарадњу различитих система што ће и у наредној години изискивати појачано ангажовање стручних радника.

Посебно је важно да систем социјалне заштите буде ефикаснији за ризичне групације становништва, међу којима је значајно учешће старијих лица. Старији суграђани су посебно осетљива категорија суочена са бројним и озбиљним проблемима као што су: материјална угроженост, усамљеност, одбаченост, дискриминација, здравствени проблеми, што све указује на наопходност друштвене помоћи и подршке у превладавању наведених тешкоћа у њиховом свакодневном функционисању.

Имајући у виду чињеницу да је учешће броја старијих лица све веће у укупној популацији становништва и нашем граду, намеће се потреба да овој категорији становништва обезбедимо неопходну негу и заштиту у ситуацији када им је неопходна друштвена помоћ.

Постојеће право на услугу помоћи у кући у 2024.години иницирати да се реализује, према расположивим средствима. Међутим, старима у појединим сеоским подручјима, изостаје овај, више него неопходан, вид помоћи.

Како би се на што целисходнији и свеобухватнији начин подигао квалитет живота свих корисничких група наставиће се и у наредној години стална сарадња са локалном управом, здравственим установама, установама социјалне заштите, хуманитарним организацијама, полицијом, тужилашвом, судом, здравственим и пензијскоинвалидским фондовима. Као и сваке године, током првог квартала 2023. године реализоваће се посете корисницима под старатељском заштитом о којима брину чланови породице, преиспитати извештај старатеља и посетити све специјализоване установе у којима су смештена лица под старатељством, као и корисници смештени у геронтолошким центрима.

Стручни радници наилазе на посебне потешкоће у збрињавању, односно пружању других видова помоћи у раду са групом корисника који испољавају различите облике асоцијалног понашања (особе склоне злоупотреби алкохола и психоактивних супстанци, особе склоне скитњи – бескућници, починиоци кривичних дела – посебно тежих). Ове особе имају потешкоће у комуникацији и прилагођавању на општеважеће друштвене норме, често су одбачени од стране сродника и немају њихову подршку, што се одражава негативно и на њихово функционисање у институцијама. Због попуњености капацитета постојећих специјализованих установа потешкоће су присутне и у благовременом институционалном збрињавању психички оболелих лица као и ометених у психо-физичком развоју. Због недовољних смештајних капацитета установа у окружењу корисници су збринуте у домовима који су удаљени и по пар стотина километара од њиховог примарног окружења што контакте са сродницима чини реткима или немогућима, а отежано је и праћење стања корисника од стране стручних радника. Све више је корисника са деменцијом који имају потребе за смештајем.

Проблем недостатка капацитета за трајни смештај корисника највише погађа наше суграђане којима је поред збрињавања у установу неопходна и медицинска нега, па су се до реализације трајног смештаја практично нашли у вакууму због одсуства организоване друштвене бриге да им се обезбеди привремени боравак и здравствена нега.

Предходних година коришћени су капацитети Здравственог стационара у Гучи, али капацитет те установе није довољан, а често ни адекватан, а стручни радници доведени у позицију да се суочавају са нерешивим проблемом. Наравно, увек и највише у таквим ситуацијама трпе наши суграђани којима је неопходна друштвена помоћ. Предложено је да

се подржи измена Одлуке у сегменту остваривања права на дневне услуге у заједници и то за инвалидна лица и старија лица.

6.3. Заштита материјално угрожених појединаца и породица

У 2024. години управно-правне послове са канцеларијом за материјалну подршку обављаће један правник, један социјални радник у пријемној канцеларији и један административни радник. Законом о социјалној карти један број корисника ће остати без преава на НСП због података из других евиденција.

Рад пријемне канцеларије обухвата прихватање поднесака, пријем телефонских позива или лични контакт са подносиоцем или особом која пријављује случај, помоћ у састављању поднесака, пријемну процену поднесака, давање неопходних информација подносиоцу, израда пријемног листа, упућивање на друге службе у Центру, или ван Центра, као и друге послове у складу са Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Центра за социјални рад.

Корисници, установе, организације и др. могу се Центру за социјални рад обратити и електронским путем (мејлом) у ком случају се поступа исто као и да је захтев поднет писаним путем.

Пријемни стручни радници, лично, телефонским и електронским путем пружају све неопходне информације заинтересованим грађанима.

По потреби пријемни стручни радник позива на консултацију руководиоца, или надлежног стручног радника ако је неопходна стручна помоћ одређеног стручног профила у циљу пружања неопходних информација грађанима односно институцијама.

У канцеларији за материјалну подршку социјални радници обављаће следеће послове: пријем захтева за признавање и обнову права на новчану социјалну помоћ, израда налаза и мишљења по новим захтевима за новчану социјалну помоћ, налаза и мишљења по обновљеним захтевима за НСП, налаза и мишљења везано за разне промене (престанак права, промена носиоца права, броја чланова и др.) као и велики број предлога за утврђивање потребе за додатак за помоћ и негу другог лица, телесног оштећења, радне способности корисника НСП код којих постоје индикације за наведено. Важно је истаћи ангажованост социјалних радника у изради предлога за народну кухињу, пакете хране и хигијене, спискова за лица која су корисници по захтеву других институција и организација и друге документације у циљу помоћи корисницима.

У 2024. години од управно – правних послова обављаће се следеће: израда решења (старатељство, новчана социјална помоћ, додатак и увећан додатак за помоћ и негу другог лица,) закључака, записника, као и израда тужби, предлога за покретање ванпарничних поступака, као и учешће правника у раду стручног тима, процени, планирању и реализацији услуга и мера социјалне и старатељске заштите у сарадњи са другим стручним радницима, издавање разних врста потврда и уверења и другим пословима где је неопходна консултативна подршка правника. Правник ће током године бити укључен у предмете заштите жртава насиља што подразумева правну подршку водитељима случаја и предузимање поступака у складу са овлашћењима и обавезама. Наставиће се вођење већ постојећих евиденција (старатељске књиге, усвојитељске књиге, издржавана лица, изреченим мерама заштите од насиља у породици, евиденција лица пријављених на адреси ЦСР, и друге евиденције у складу са законом), овога пута електронски.

На основу свих евиденција које се воде у Центру за социјални рад, директор, стручни радници израђују годишњи извештај и програм рада Центра за социјални рад, као и разне анализе на месечном и кварталном нивоу.

Најчешћи разлог обраћања за једнократне помоћи је набавка основних животних намирница, трошкове лечења, плаћање дела дуга за утрошену електричну енергију у случајевима када је корисницима искључена струја или прети искључење и друго.

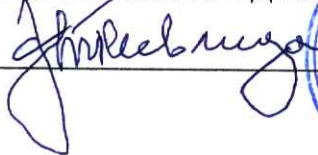
Знатно је повећан број корисника једнократних новчаних помоћи за лечење јер нису у могућности да набаве лекове који се не издају на рецепт и за које се плаћа учешће. Велики број захтева је за плаћање дугова према јавним комуналним предузећима и ЕПС-у, као и за адаптацију стамбених простора .

Општина Лучани ће у 2024. години одредити средства за помоћ најугроженијим појединцима и породицама кроз буџет Центра за социјални рад за:

- Једнократне, ванредне и привремене новчане помоћи;
- Помоћ за набавку огрева за зиму;
- Помоћ за набавку уџбеника, школског прибора и опреме за школу;
- Помоћ за набавку средстава за хигијену и животне намирнице;
- Набавка поклон пакетића за децу;
- Помоћ за покриће нужних трошкова сахрањивања корисника;
- Помоћ за исхрану у ђачким кухињама за треће, четврто и свако наредно дете;
- Помоћ за накнаду трошкова екскурзија, летовања и зимовања материјално угрожене деце;
- Право на новчану помоћ незапосленим породиљама
- Право на опрему новорођеног детета;
- Право на бесплатан оброк у народној кухињи;
- Право на санирање и побољшање услова становања. , као и друга права.

Донет на седници Управног одбора Центра за социјални рад општине Лучани дана 7.12.2023. године, под редним бројем 551-235/2023.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА



ВД ДИРЕКТОР



